オンラインで学ぶワード・エクセル・生成 AI 科





■コース内容

・MOS(Word、Excel) PowerPoint
・Canva/生成 AI 活用
・全ての職種で役に立つパソコン操作の習得

■取得目標資格

○MOS　Word365、Excel365
　各受験料　12,980 円（税込）
合格率ほぼ 100% 施設内で検定試験を受験できます。

■コースの特徴

（1）できるだけ自宅で受講したい、午後は早めに終わりたい方に最適
　オンライン（自宅）で週４日、スクーリング（登校）で週１日。
　・オンライン（自宅）　　9 時 20 分～13 時 50 分（昼休憩 50 分含む）
　・スクーリング（登校）　9 時 20 分～15 時 50 分（昼休憩 50 分含む）
（2）こんな方におすすめです
　・パソコンのスキル、生成ＡＩの使い方を身につけたい方
　・「ワード・エクセル」が必要な求人に応募したい方
（3）おすすめのポイント
　①仕事に必要なパソコンスキルの習得。
　②就職活動を熱くサポートします。生成ＡＩを使って自己 PR や志望動機の作成、面接の練習もします。

オンライン受講イメージ



■主な就職先の職務

・公的機関、会社、病院、などパソコンを使う仕事全般。

さくらビジネス専門スクール

春日井市神領町２丁目 24 番 19 号

【問合せ先】
０５６８－８４－９９９２（担当：奥岡・早瀬）
ＪＲ中央線「神領駅」すぐ

詳しい講座紹介



コース番号	訓練科名	定員（最少開講人数）	訓練実施施設	レベル
701L1	オンラインで学ぶ ワード・エクセル・生成 AI 科	20 名（４名）	さくらビジネス専門スクール	初・中級

■カリキュラム

	科目	科目の内容	時間数	デジタル
学科	OA 概論	コンピュータ概論、Windows の知識、ファイル管理、圧縮、解凍、インターネット概論、セキュリティ・ウィルス対策、ファイルのダウンロード	12	○
	在宅ワーク対策	ズーム会議やビジネスチャットスラックの最新 IT ツールの活用術	12	
	ワード	文字の入力、文書作成、編集作業、文書のカスタマイズ、文書の校閲、文書の整理、文書共有と保護、MOS ワード試験対策も併せて実施	60	○
	エクセル	表の作成と編集、関数、グラフ、印刷、データベース作成、データの書式設定、数式の作成・編集、MOS エクセル試験対策も併せて実施	60	○
	パワーポイント	プレゼンテーションの作成、プレースホルダと文字の編集、図やオブジェクトの挿入と編集、図形作成と編集、スライドのデザイン設定の仕方	36	○
		小　計	180	
実技	オリエンテーション	受講上の基礎的な注意事項、訓練カリキュラムの説明、提出書類など	6	
	就職支援	効果的な就職活動の仕方、履歴書・職務経歴書の書き方、面接の受け方などの指導・キャリア・コンサルティング、職業相談、就職情報の提供	42	
	生成 AI・Canva 等の活用	●ChatGPT・Gemini をはじめとした生成 AI の使い方、文書、写真、イラスト、動画の作成。長い文書や YouTube 動画の要約の仕方等、仕事にすぐに役立つ使用方法。 ●Canva を使ったチラシ、ポスター、名刺、ポストカード、ホームページの作成。	12	○
		小　計	60	
		合　計	240	

※ 訓練開始日に入校式、訓練最終日に修了式を実施します。

※ デジタル欄に「○」が記載されている科目には、デジタル・DX 推進カリキュラムが含まれています。

就職支援の内容
①希望に即した充実の就職支援を行います。 ②効果的な履歴書・職務経歴書の書き方や面接対策など、再就職活動をサポートします。

応募条件	ローマ字入力ができ、早期就職を希望される方	適性検査の方法	面接	適性検査の合否基準	30 点満点中 18 点以上を合格
訓練時間	オンライン：９時 20 分から 13 時 50 分まで 通　　学：９時 20 分から 15 時 50 分まで		教科書代等自己負担額	14,080 円（税込み） 通信費 ※一か月 2.8GB 以上の通信料がかかります。通信料に制限のないインターネット環境を推奨します。	

説明会
○11 月 13 日(金)、11 月 19 日(木)、11 月 24 日(火) 午前 10 時から 40 分程度 ◆日程が合わない場合は QR コードから説明会の動画を見て頂いても結構です。 ※予約不要です。 **説明会動画**